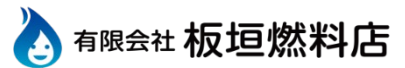


お客様各位



よりよく、寄り添う 請求書発行クラウド

WEB 請求書(楽楽明細)サービスのご案内

拝啓 ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、弊社からお送りしております請求書について、郵便物の配達遅延および紛失リスクの対策、また 2024 年 10 月の郵便料金値上げに伴う郵送コストの増加を受けて、お客様へより早く、確実にお届けする為、インターネット上でご請求情報を確認できるサービス「楽楽明細」を利用し、請求書の WEB 発行を開始させていただく事となりました。

これまで送付していた請求書と同様、弊社の社印がついた請求書を WEB 上からダウンロードしていただけます。

【概要】

ご利用月の翌月初めよりお客様にてインターネット上で、ご請求情報を簡単にご確認頂けるサービスです。

従来の郵送での送付と比較し、下記のようなメリットがございます。

- ・請求書の到着スピードが、1～2 日ほど速くなります。
- ・過去〇年分の請求情報をいつでも確認、ダウンロードいただけます。

【ご利用開始月】【お手続き】

2025 年 8 月ご請求分(8/20 締め分)より順次受け付けております。

お手順をおかけしますが、お客様専用のログイン環境を発行する為、パソコンやスマートフォン等で
次面の『ご利用開始手順』をご参照の上、お手続きをお願い申し上げます。

【ご注意】

誠に勝手ではございますが、この度の請求書の電子化により、これまで実施しておりました、
紙での請求書の郵送の場合は、別途 220 円頂戴いたします。

お客様には、大変お手数をお掛けいたしまして恐縮でございますが、ご理解とご協力を
どうぞよろしくお願い申し上げます。

※ 尚、このご案内は封筒で郵送いたしますお客様全員に周知しております。すでにお手続き完了のお客様は
行き違いですので、ご了承下さいますようお願い申し上げます。

<お問合せ先>

TEL: 0120-24-5242 FAX: 0178-24-5245 Mail : gourika2452@ymail.ne.jp

有限会社 板垣燃料店 WEB 請求書 楽楽明細 係

(受付時間: 8:30 ~ 17:00)

ご利用開始手順

【手順 1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。

もしくは右図の QR コードを読み取り、画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。

【URL】 [https:// rbarmeria.eco-serv.jp/itanen/mypage/](https://rbarmeria.eco-serv.jp/itanen/mypage/)

QR コードからご登録の方はこちら

The screenshot shows a web browser window with the URL [https:// rbarmeria.eco-serv.jp/itanen/mypage/](https://rbarmeria.eco-serv.jp/itanen/mypage/) in the address bar. A green callout bubble points to the address bar with the text "アドレスバーに入力". Below the address bar, a green banner states "※URL は、検索窓ではなくアドレスバーにご入力ください。". The login form contains fields for "ログインID" and "パスワード", a "パスワードを忘れた方" link, and a "ログイン" button. A green callout bubble points to the "新規でご登録のお客様はこちら" link with the text "※最初の登録はこちらをクリックしてください".



【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。

※今後はこちらのアドレスに帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。

The flowchart shows four steps: STEP1 メールアドレスの登録, STEP2 利用規約の確認, STEP3 お客様情報の登録, and STEP4 登録完了. Below the flowchart, a text box says "登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。". At the bottom, there is a label "メールアドレス" and an input field.

【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

(1) 郵便番号: 下記図の通り、同封されている請求書に印字されている貴社郵便番号をご入力ください。

(2) ログイン ID: 下記図の通り、同封されている請求書の

お名前の下のカッコの、前の 9 ケタ(半角数字)がお客様のログイン ID となります。

(3) パスワード: 入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

(1) 郵便番号

この部分に印字されている、お客様の郵便番号をご入力ください。

例 031-0003 → 0310003 と入力

〒 031-0003

八戸市吹上
5丁目4-9 8

板垣 板太郎

123456001 (291800) 0001-S-00-0

(2) ログイン ID

※こちらの「123456001」はサンプルです。郵送の御請求書に印字されているこの部分の数字 9 ケタ(半角)がログイン ID となりますのでご入力をお願いいたします。

【手順 6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。